



## COMUNE DI TARANTO

C.I.G. 5944413CC7

### **Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto**

#### DISCIPLINARE DI GARA

Il presente documento, allegato al bando di gara, disciplina le modalità per la presentazione delle offerte.

#### ART. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto.

#### ART. 2. MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto riguarda l'attività di assistenza tecnica ed amministrativa, l'incaricato dovrà svolgere le seguenti attività che saranno articolate in due fasi:

FASE 1, avvio dalla sottoscrizione del contratto di affidamento incarico e della durata di 3 mesi:

- a. Raccolta e analisi di congruenza sulla documentazione esistente, al fine di fotografare esattamente la consistenza dell'ambito di intervento;
- b. Definizione delle caratteristiche ambientali, morfologiche e sociali dell'ambito di intervento;
- c. Definizione dello stato di fatto in termini di conservazione, criticità;
- d. Assistenza alla ricognizione sull'assetto proprietario;

FASE 2, della durata prevista di 2 mesi dalla conclusione della fase 1:

- e. Definizione degli obiettivi operativi per l'attuazione del programma;
- f. Individuazione delle strategie da attuare e delle eventuali ipotesi alternative;
- g. Individuazione delle fonti finanziarie da cui attingere per raggiungere gli obiettivi prefissati;
- h. Redazione di un programma finanziario di interventi e procedure da porre in essere;
- i. Definizione degli interventi da attuare con finanziamenti ministeriali, regionali e risorse comunali;

j. Definizione delle eventuali aree o immobili da acquisire e delle attività connesse con eventuali procedure di acquisizione;

k. Definizione degli ambiti di intervento in funzione dell'apporto finanziario previsto e della consistenza edilizia degli immobili da recuperare;

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 2/9

l. Assistenza alle attività di rilevamento degli immobili e delle aree per la precisazione degli interventi;

m. Definizione preliminare degli interventi progettuali su immobili e urbanizzazioni.

### ART. 3. IMPORTO DELL'INCARICO

Al soggetto aggiudicatario sarà riconosciuto un compenso articolato secondo due fasi di attività previste:

- fase 1: un compenso forfetario pari ad € 40.000,00 oltre IVA e contributi previdenziali, a valere sui fondi regionali, che sarà riconosciuto entro 30 giorni dalla conclusione della seconda fase, previa presentazione di relativa fattura

- fase 2: un compenso pari ad € 60.000,00 oltre IVA e contributi previdenziali, a valere sui fondi regionali, che sarà riconosciuto entro 30 giorni dalla conclusione della seconda fase, previa presentazione di relativa fattura

Le offerte parziali e/o condizionate non sono ammesse. Non sono, altresì, ammesse varianti e offerte in aumento ovvero offerte pervenute oltre il termine previsto anche se integrative o sostitutive di quelle già pervenute.

### ART. 4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria offerta, entro il termine indicato nell'avviso di gara al seguente indirizzo: Comune di Taranto – Ufficio Direzione del Patrimonio – Via Plinio n. 75 – cap 74121 in un plico chiuso, debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, la dicitura: “Gara per la selezione del soggetto tecnico cui affidare un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto”.

Il plico potrà essere inviato mediante mezzo raccomandata del Servizio postale, o tramite Agenzia di Recapito, chiuso e sigillato, o mediante consegna a mano. L'ufficio ricevente non assume responsabilità alcuna per i casi di ritardo nel recapito dei plichi da parte dei vettori prescelti dai concorrenti.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale data od orario, per qualsiasi motivo, ancorché risultino spedite prima della scadenza. Per le offerte pervenute in ritardo non sono ammessi reclami.

All'interno del plico dovranno essere inserite, a pena di esclusione dalla gara, tre buste separate, singolarmente sigillate e recanti l'indicazione del contenuto secondo le seguenti dizioni:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;

B) OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA;

C) OFFERTA ECONOMICA E TEMPO.

Busta A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” dovrà contenere, a pena di nullità, la domanda di partecipazione alla gara, ai sensi dell’art. 73 del D.Lgs. 163/06, con sottoscrizione autenticata del legale rappresentante ovvero nelle forme e con le modalità di cui agli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/00.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo la domanda di partecipazione dovrà essere presentata congiuntamente da tutti i titolari e/o rappresentanti legali dei soggetti associati con relativa sottoscrizione della stessa, nelle forme sopraindicate.

Nella busta “A”, a corredo della domanda di partecipazione, dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1) dichiarazione ex artt. 46 e 47 DPR n. 445/00, avente ad oggetto il nominativo del legale rappresentante e l’idoneità dei suoi poteri alla sottoscrizione degli atti di gara, con allegata fotocopia firmata di un documento di identità; in caso di sottoscrizione di soggetti diversi dal legale rappresentante, documentazione idonea ad attestare il potere di firma;

2) dichiarazione sottoscritta, ai sensi degli artt. 38, 46, e 47 del DPR 445/00, dal legale rappresentante dell’impresa o da persona dotata di idonei poteri di firma, attestante:

a) di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l’avvio di un programma di Social Housing

nell’ambito dell’Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 3/9

sull’esecuzione dei lavori e di ritenere i lavori stessi realizzabili ed i prezzi utilizzati nel loro complesso remunerativi;

b) dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;

c) l’insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all’articolo 38 D.Lgs n. 163/06;

d) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla gara di cui all’articolo 1 bis, comma 14 della legge 18 aprile 2001 n. 383, come modificata dal decreto legge 25 settembre 2002 n. 210, convertito con legge 22 novembre 2002, n. 266;

e) di non trovarsi, con altri soggetti concorrenti, in condizioni di controllo o collegamento di cui all’articolo 2359 c.c.;

f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

g) di partecipare alla gara esclusivamente come soggetto singolo ovvero esclusivamente come membro del raggruppamento di imprese indicato;

h) di non aver presentato offerte che siano imputabili, insieme a quelle di altri concorrenti, singoli o raggruppati, ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'articolo 34 del codice;

i) di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza della gara in questione (2011-2012-2013), un fatturato globale, IVA esclusa, di importo non inferiore ad € 300.000,00. Nel caso di raggruppamenti temporanei, il capogruppo deve possedere il requisito sopra individuato nella misura non inferiore all'60%; nel caso di consorzi, le Imprese consorziate o consorziande possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

j) di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, antecedenti la data di scadenza della gara in questione (2011-2012-2013), un fatturato specifico, IVA esclusa, relativo all'esecuzione di servizi affini all'oggetto della presente gara e, consistenti nell'espletamento di attività di assistenza tecnica ed amministrative a favore di Pubbliche Amministrazioni in relazione alla attivazione/realizzazione di Progetti/Programmi finanziati con fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali, di importo non inferiore ad € 100.000,00. Saranno considerate valide le attività regolarmente espletate nel predetto triennio di riferimento (2011-2012-2013), anche se avviate precedentemente, e/o ultimate successivamente e/o in corso di esecuzione, pertanto per la determinazione dei relativi fatturati specifici saranno considerate valide solo le parti di attività fatturate nel predetto triennio di riferimento.

Per ciascun servizio dovrà essere individuato il soggetto committente, il titolo del servizio, la data e l'importo. Nel caso di raggruppamenti temporanei, il capogruppo deve possedere il requisito sopra individuato nella misura non inferiore all'60%; nel caso di consorzi, le Imprese consorziate o consorziande possiedano cumulativamente l'intero 100% del requisito richiesto.

l) di impegnarsi a fornire nel gruppo di lavoro costituito, al minimo e a pena di esclusione, da:

- un esperto senior laureato in Ingegneria o in Architettura o in Pianificazione Territoriale con specifica esperienza in progettazione urbanistica, in progettazione, elaborazione, valutazione o gestione di programmi ERP (edilizia residenziale pubblica) e di Programmi Complessi;
- un esperto senior laureato da almeno 5 anni in Ingegneria o in Architettura con specifica esperienza in assistenza alla pubblica amministrazione;

m) di accettare tutto quello stabilito nel bando e disciplinare di gara.

3) dichiarazione sottoscritta, ai sensi degli artt. 38, 46, e 47 del DPR 445/00, dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di idonei poteri di firma, in cui dichiara di aver svolto, negli ultimi tre anni (2011-2012-2013) almeno 1 (un) incarico riguardante l'espletamento di attività di assistenza tecnica ed amministrativa a favore di Pubbliche Amministrazioni in relazione alla attivazione /realizzazione di Progetti/Programmi finanziati con fondi Comunitari e/o Nazionali e/o Regionali.

Saranno considerati validi i servizi regolarmente ultimati nel predetto triennio di riferimento (2011-2012-2013), anche se avviati precedentemente.

La dichiarazione relativa al possesso della capacità tecnica dovrà contenere la descrizione dell'incarico, la data, l'importo, l'indicazione dei committenti.

Nel caso di i R.T.I. costituiti o costituendi almeno uno degli incarichi deve essere stato espletato dall'impresa mandataria o designata tale; nel caso di consorzi, almeno uno degli incarichi deve

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 4/9

essere stato espletato dal consorzio medesimo ovvero dalle Imprese consorzianti o consorziate nel loro complesso a condizione che possiedano cumulativamente l'intero requisito richiesto.

4) Per le imprese certificato di iscrizione nel registro delle Imprese riportante la dicitura antimafia e l'annotazione fallimentare, ovvero dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione al Registro delle imprese resa ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445/2000, ovvero documenti equipollenti per i soggetti residenti in altri Stati dell'Unione Europea. Per i soggetti non aventi forma di impresa: copia dello statuto o dell'atto costitutivo.

5) cauzione provvisoria, nella misura di € 2.000,00 prestata mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L. 1 settembre 1993 n. 385, redatta ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06.

Ai sensi dell'art. 75 - comma 7 - del D.Lgs. n. 163/2006, l'importo della garanzia è automaticamente ridotto del 50%, il possesso della certificazione del sistema di qualità, rilasciata da organismi accreditati; in caso di R.T.I. e/o Consorzio detta riduzione spetta allorché tutte le imprese raggruppande o raggruppate, ovvero consorziate o consorzianti siano in possesso della suddetta certificazione.

La cauzione provvisoria dei concorrenti non aggiudicatari della presente gara sarà svincolata dopo l'aggiudicazione definitiva, mentre al concorrente aggiudicatario all'atto della stipulazione del contratto, previa costituzione della cauzione definitiva con le stesse modalità della provvisoria (fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.L. 1 settembre 1993 n. 385) nella misura dell'importo dettato dall'art. 113 del D.L.vo n. 163/2006.

In caso di raggruppamenti di concorrenti costituendi, la cauzione dovrà essere intestata e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento.

6) in caso di R.T.I. già costituito, depositare copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria;

7) in caso di R.T.I. non ancora costituito, rilasciare dichiarazioni (o dichiarazione congiunta) dal legale rappresentante di ogni Impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza;

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/06 e successive modifiche.

8) Idonee referenze bancarie rilasciate da almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati, ai sensi del D.Lgs. n.385/93, così come previsto dall'articolo 41, comma 1, lettera a) e comma 4 del Decreto Legislativo 163/06, che attestino l'idoneità finanziaria ed economica del concorrente. In caso di R.T.I. costituito o non ancora costituito le referenze bancarie dovranno essere presentate da tutti i componenti.

9) In caso di R.T.I. già costituito, originale o copia autenticata nei modi di legge del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ai sensi dell'art. 37 co. 14 e 15

del D.Lgs. 163/06; in tale atto dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art. 37 del citato decreto, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;

9)a in caso di R.T.I. non ancora costituito, dichiarazione resa in forma congiunta, dei legali rappresentanti di ogni operatore economico raggruppando attestanti:

☐ l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;

☐ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dagli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

☐ le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

9)b in caso di Consorzio già costituito: copia autenticata nei modi di legge dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;

9)c in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito: dichiarazioni, rese anche in forma congiunta, del legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando, attestanti:

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 5/9

☐ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. m37 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.;

☐ le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici;

10) in caso di AVVALIMENTO: tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 49, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006; la documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni.

#### Busta B) OFFERTA TECNICO-ORGANIZZATIVA

Dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) relazione tecnica che illustri la metodologia proposta per la realizzazione del servizio che dovrà esplicitare: qualità, completezza e coerenza della proposta mediante la descrizione dell'approccio complessivo, delle metodologie e degli strumenti che si intendono adottare; le soluzioni proposte per l'esecuzione delle attività da realizzare nell'ambito dell'incarico, l'elenco delle professionalità, schematizzato in apposito organigramma funzionale, che il concorrente intende mettere a disposizione per l'espletamento del servizio. Tale relazione, suddivisa nei punti su esposti, avrà una lunghezza massima pari a 30 (trenta) facciate, formato A4, ivi compreso eventuali schemi, diagrammi, grafici, tabelle etc. e dovrà essere siglata in ogni pagine dal legale rappresentante.

b) Curricula di ciascuna professionalità componente il Gruppo di Lavoro che il concorrente intende mettere a disposizione per l'espletamento del servizio, debitamente datato e sottoscritto, con allegata fotocopia del documento d'identità e contenente la specifica liberatoria per la privacy.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o, in caso di raggruppamento, da tutti i legali rappresentanti dei componenti.

N.B: Atteso che tutti i concorrenti potranno, ai sensi di quanto meglio espresso dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., esercitare il diritto di accesso agli atti di gara, i concorrenti sono invitati a dichiarare ai sensi di legge, in calce all'offerta tecnica, eventuali atti o informazioni per i quali vietano l'accesso, fornendo la relativa motivazione.

#### Busta C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, la percentuale di ribasso che i concorrenti intendono offrire sul compenso relativo alla Fase 1 e 2, meglio specificato all'art. 3.

Ai sensi dell'art. 266 comma 1, lett.c del Regolamento la percentuale da offrire non deve essere superiore al 20%, pena esclusione dalla gara.

Tale documentazione dovrà, a pena di esclusione, essere siglata in ogni pagina e sottoscritta, con firma per esteso e leggibile, dal legale rappresentante del soggetto offerente.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo unitario previsto nell'art. 3. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per la Pubblica Amministrazione.

Nel caso di costituendo R.T.I., l'offerta economica dovrà essere siglata in ogni pagina da tutti i partecipanti al raggruppamento. In caso di R.T.I. già costituito, l'offerta economica dovrà essere siglata dal rappresentante dell'impresa individuata come mandataria o capogruppo.

Nel caso di Consorzio già costituito l'offerta economica dovrà essere siglata in ogni pagina dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma; dal legale rappresentante, o da persona munita di comprovati poteri di firma, di tutti gli operatori economici consorziandi.

#### ART. 5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'incarico verrà affidato ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa. L'aggiudicazione della gara verrà effettuata nei confronti dell'offerta che avrà riportato il punteggio più alto (max 100 punti), in sede di valutazione e assegnazione punteggio da parte della Commissione Giudicatrice.

L'Ente appaltante si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 6/9

L'apertura dei plichi avverrà in data e ora da stabilirsi, presso l'Ufficio Patrimonio del Comune di Taranto.

Sarà onere dell'Amministrazione Pubblica precedente, comunicare alle imprese partecipanti alla gara, a mezzo lettera raccomandata A/R, la data fissata per l'apertura dei plichi.

I criteri di valutazione ed attribuzione dei punteggi sono i seguenti:

Qualità dell'Offerta Tecnico-Organizzativa (max punti 80/100) secondo il seguente dettaglio:

Qualità, completezza e conformità generale dell'offerta tecnica, rispetto agli obiettivi, alle azioni ed alle attività richieste.

max. punti 20

Modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con particolare riferimento ai contenuti metodologici e tecnici e alla capacità organizzativa, nonché completezza e realizzabilità della proposta; l'organizzazione generale delle risorse umane e non, utili ai fini della realizzazione delle attività previste; la coerenza, anche in termini di tempistica di esecuzione, delle attività, azioni e prodotti che si intende realizzare rispetto all'oggetto dell'appalto

max. punti 30

Organigramma del gruppo di lavoro ed elenco dei professionisti responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali e con specifico riguardo alla esperienza maturata nella prestazione di servizi della stessa natura o comunque assimilabili a quello oggetto di affidamento e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali:

max. punti 15

Capacità organizzativa rispetto agli aspetti riguardanti l'attività gestionale di programmi e interventi simili

max. punti 15

TOTALE

max. punti 80

Le relazioni tecniche saranno valutate sulla base dei suindicati elementi di valutazione e relativi pesi ponderali associati. Viene stabilito che ad ogni peso ponderale, di ogni singolo criterio di valutazione preso in esame, verrà associato un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno); verrà quindi assegnato un coefficiente pari ad 1 (uno) in presenza di caratteristiche ottimali, negli altri casi il coefficiente sarà determinato in modo decrescente con intervalli del valore di 0,25 (zero virgola venticinque) punti come viene evidenziato nella seguente tabella:

Coefficiente = 1 –caratteristiche ottimali

Coefficiente = 0,75 –caratteristiche buone

Coefficiente = 0,50 –caratteristiche sufficienti

Coefficiente = 0,25 –caratteristiche poco adeguate

Coefficiente = 0 –caratteristiche non adeguate

La somma dei valori ottenuti dal prodotto tra i coefficienti e i relativi pesi ponderali assegnati determinerà il valore complessivo della qualità di ogni offerta tecnica.

Offerta Economica (max punti 20/100)

Il punteggio relativo all'elemento di valutazione (ribasso percentuale indicato in offerta economica) sarà attribuito secondo la formula che segue:

$C_i \text{ (per } R_i \leq R_{soglia}) = X \cdot R_i / A_{soglia}$

$C_i \text{ (per } R_i > R_{soglia}) = X + (1,00 - X) \cdot [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$

dove

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ esimo

$R_i$  = valore dell'offerta (ribasso sul prezzo) del concorrente  $i$ -esimo

$R_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sulla percentuale) dei concorrenti

$X = 0,85$

$R_{max}$  = massimo valore dei ribassi percentuali (ribasso sulla percentuale) offerti dai concorrenti

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che otterrà il punteggio complessivo (offerta tecnica più offerta economica) più alto sulla base della graduatoria ottenuta seguendo i suddetti criteri.

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 7/9

In caso di parità di punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio in sede di valutazione dell'offerta tecnica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida dall'Amministrazione.

#### ART. 6. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione delle offerte presentate effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06, dall'amministrazione aggiudicatrice.

Si provvederà all'aggiudicazione secondo la seguente procedura.

a) nel giorno stabilito la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione di cui alla BUSTA A, e valuterà la sussistenza dei requisiti minimi richiesti; nella stessa seduta si procederà all'apertura della busta B) al solo fine di annullare controfirmandolo il contenuto della stessa.

Successivamente, al termine della prima seduta di gara la Commissione procede a sorteggiare un numero di concorrenti, pari al 10 per cento del numero dei concorrenti ammessi arrotondato all'unità superiore, ai quali, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 - tramite fax inviato al numero indicato nella domanda di partecipazione, viene richiesto di esibire, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Analoga richiesta verrà inoltrata nei confronti del concorrente che risulterà primo classificato, qualora non risulti già compreso fra i concorrenti sorteggiati, che dovrà presentare tutta la necessaria documentazione entro il termine perentorio assegnato dal Comune di Taranto- Ufficio Direzione del Patrimonio (tel. 099/4581139 – telefax 099/41581114).

Qualora le prove richieste non fossero fornite, o le dichiarazioni contenute nell'offerta non fossero confermate, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con eventuale nuova aggiudicazione al secondo classificato e segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza dei lavori pubblici, per l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 comma 11 del D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamenti temporanei, la dimostrazione dei requisiti dovrà riguardare tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

b) successivamente la Commissione valuterà, in una o più sedute riservate, le offerte tecniche contenute nella BUSTA B;

c) terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, alla valutazione delle offerte economiche contenute nella BUSTA C e ne valuterà il contenuto nel rispetto del criterio indicato dal bando e specificato nel presente disciplinare;

d) verrà, quindi, stilata la graduatoria delle offerte, definita sommando il punteggio delle valutazioni tecniche ed economiche e l'offerta che ottiene il punteggio più elevato sarà selezionata come economicamente più vantaggiosa.

La Commissione procederà alla individuazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 86, comma II, del D. Lgs. n. 163/06 e alla verifica delle offerte eventualmente anomale, e se necessario si richiederanno le giustificazioni ai sensi degli artt. 87 e 88 del D.Lgs. 163/06 e si procederà alla disamina e valutazione.

Dell'aggiudicazione dell'appalto sarà data comunicazione all'aggiudicatario, a quello che la segue immediatamente in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, nonché a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare detta impugnazione.

#### ART. 7. SUBAPPALTO

L'aggiudicatario del servizio è tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni comprese nel contratto e lo stesso non può essere ceduto a pena di nullità.

#### ART. 8. RISERVATEZZA

L'aggiudicatario del servizio deve impegnarsi formalmente a dare istruzioni al proprio personale affinché tutti i dati e le informazioni, di qualsiasi genere, di cui verrà a conoscenza in conseguenza dei servizi resi vengano considerati riservati e come tali trattati, pur assicurando, nel contempo, la trasparenza delle attività svolte.

#### ART. 9. OBBLIGO DI RISERVATEZZA.

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 8/9

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni ed ogni altra documentazione sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione Comunale, restando pertanto assolutamente precluso all'aggiudicatario ogni uso o divulgazione, anche parziale, dei prodotti realizzati.

#### ART. 10 CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dello studio, dei requisiti prescritti nel bando di gara determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria dell'amministrazione.

Causano risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario, che l'amministrazione rilevi con espressa diffida ad adempiere inviata con lettera a/r.

In caso di risoluzione anticipata, l'Amministrazione si riserva la facoltà di attribuire l'incarico al soggetto secondo classificato nella gara di aggiudicazione.

## ART. 11 SOSPENSIONE

L'amministrazione aggiudicatrice ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso, salvo il pagamento di quanto dovuto per legge.

## ART. 12 CONTROVERSIE

Le eventuali controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'aggiudicatario che non si siano potute definire in via amministrativa, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine dello stesso, saranno deferite all'Autorità Giudiziaria competente, foro di Taranto, con esclusione della competenza arbitrale.

## ART. 13 VALUTA E LINGUA

Tutti i documenti dovranno essere presentati in lingua italiana e gli importi espressi in Euro. Per documenti originali in altre lingue è richiesta la traduzione giurata nelle forme di legge.

## ART. 14 TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dai concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e della eventuale e successiva stipula e gestione del contratto di incarico secondo le modalità e finalità di cui al D.Lgs. n.196/03.

## ART. 15 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Cosimo Netti, tel. 099/4581139, fax 099/4581114.

## ART. 16 – EFFICACIA

Le norme e le disposizioni di cui al presente disciplinare sono vincolanti per l'aggiudicatario sin dal momento in cui viene presentata l'offerta, mentre vincoleranno l'Amministrazione solo con la stipula del contratto.

## ART. 17 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese inerenti alla stipula del contratto di incarico, ivi comprese quelle relative all'imposta di bollo e di registrazione, sono ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario del servizio.

## ART. 18 ULTERIORI PRECISAZIONI

Sono ammessi a partecipare alla gara R.T.P. e consorzi in possesso dei requisiti previsti per legge e da bando alle seguenti condizioni:

- 1) non è consentita la contemporanea partecipazione alla gara, in più di un raggruppamento, da parte di un soggetto in R.T.P. e singolarmente; qualora ciò si dovesse verificare, entrambi i soggetti saranno esclusi dalla gara;
- 2) nessun soggetto facente parte del raggruppamento deve essere incorso in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 ed all'art. 10 della L. n. 575/1965.
- 3) tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento devono presentare, con le modalità su indicate, la stessa documentazione richiesta per il soggetto che partecipa singolarmente.

4) il R.T.P. deve far pervenire un plico unico di partecipazione alla gara contenente tutto quanto richiesto sia come documentazione di ammissione sia come offerta economica secondo le indicazioni riportate innanzi per il soggetto che partecipa singolarmente.

#### ART. 19 – RINVIO

Affidamento di un servizio di assistenza tecnica ed amministrativa per l'avvio di un programma di Social Housing

nell'ambito dell'Isola Città vecchia del Comune di Taranto -DISCIPLINARE DI GARA 9/9

Per quanto non previsto specificatamente nel presente Disciplinare di gara e nel Bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative nazionali e comunitarie, in quanto compatibili.

TARANTO, 21 OTTOBRE 2014.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ARCH. COSIMO NETTI